



COMUNE DI BOLOGNA

**BANDO PER LA SELEZIONE DI N. 10 VOLONTARI DA IMPIEGARE NEI 5 PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE NAZIONALE DEL COMUNE DI BOLOGNA DI SEGUITO ELENCATI:**

- 1) Osservatorio per la promozione e prevenzione della salute: laboratori territoriali diffusi di promozione e prevenzione (volontari 2)
- 2) Promuovere la biblioteca dei bambini e la lettura (volontari 2)
- 3) Giovani in azione. Dal web all'incontro (volontari 2)
- 4) Bella régazz! Aggregazione giovanile tra San Donato e San Vitale (volontari 2)
- 5) Inclusione digitale per il lavoro (volontari 2)

**Art.1**

**Generalità**

È indetto un bando per la selezione di 10 volontari da avviare al servizio nell'anno 2013-14 nei progetti di servizio civile del Comune di Bologna approvati dalla Regione Emilia-Romagna ai sensi dell'articolo 6, comma 4, del decreto legislativo 5 aprile 2002, n. 77, e utilmente collocati in graduatoria.

L'impiego dei volontari nei progetti decorre dalla data che verrà comunicata dal Dipartimento della gioventù e del servizio civile nazionale agli enti ed ai volontari tenendo conto, compatibilmente con la data di arrivo delle graduatorie e con l'entità delle richieste, delle date proposte dagli enti, a seguito dell'esame delle graduatorie secondo le procedure e le modalità indicate al successivo art. 5.

La durata del servizio è di dodici mesi.

Ai volontari in servizio civile spetta un assegno mensile di 433, 80 euro.

**Art.2**

**Progetti e posti disponibili**

I progetti approvati dall'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile per i quali è possibile fare domanda sono:

- 1) Osservatorio per la promozione e prevenzione della salute: laboratori territoriali diffusi di promozione e prevenzione (volontari 2)
- 2) Promuovere la biblioteca dei bambini e la lettura (volontari 2)
- 3) Giovani in azione. Dal web all'incontro (volontari 2)
- 4) Bella régazz! Aggregazione giovanile tra San Donato e San Vitale (volontari 2)
- 5) Inclusione digitale per il lavoro (volontari 2)

Le informazioni concernenti i progetti sopra elencati, le schede di sintesi dei progetti, le schede progetti, le sedi di attuazione, le attività nelle quali i volontari saranno impiegati possono essere richieste presso le Sedi di attuazione dei progetti stessi, di seguito elencate, ovvero sono consultabili presso il sito internet del Comune di Bologna.:

**1) Osservatorio per la promozione e prevenzione della salute: laboratori territoriali diffusi di promozione e prevenzione (volontari 2)**

Sede di attuazione progetto: Dipartimento Benessere di Comunità- Settore Salute, Sport e

Città Sana Comune di Bologna - Piazza Liber Paradisus, 6 - 40129 Bologna - Torre C –  
2° piano  
Tel 051/2195919 (Marzia Bettocchi) fax 051/2194693

Operatore Locale di Progetto: Maria Cristina Zambon  
Email: [cristina.zambon@comune.bologna.it](mailto:cristina.zambon@comune.bologna.it) – tel 051/2195908

## **2) Promuovere la biblioteca dei bambini e la lettura (volontari 2)**

Sede di attuazione del progetto: Istituzioni Biblioteche - Biblioteca Sala Borsa Ragazzi–  
Comune di Bologna Via Ugo Bassi2 –40121 Bologna  
Tel. 051 2194401 - fax 051 2194420  
Operatore Locale di Progetto: Nicoletta Gramantieri  
Email: [nicoletta.gramantieri@comune.bologna.it](mailto:nicoletta.gramantieri@comune.bologna.it) – tel. 0512194429

## **3) Bella régazz!Aggregazione giovanile tra San Donato e San Vitale (volontari 2)**

Sede di attuazione del progetto: Quartiere San Donato – Piazza Spadolini 7- 40127  
Bologna Tel. 051/6337511 (centralino) – fax 051 6337506 (Servizi educativi e scolastici)  
Operatore Locale di Progetto: Paola Alberani  
Email: [paola.alberani@comune.bologna.it](mailto:paola.alberani@comune.bologna.it) - tel : 051 6337519

## **4) Giovani in azione. Dal web all'incontro (volontari 2)**

Sede di attuazione del progetto: Ufficio Giovani Comune di Bologna via Oberdan 24  
Bologna (si trasferirà in Piazza Maggiore 6 Bologna)  
Tel. 051 219 4706 – fax 051 219 4719:  
Operatore Locale di Progetto: Laura Tagliaferri  
Email: [laura.tagliaferri@comune.bologna.it](mailto:laura.tagliaferri@comune.bologna.it) -tel 2194614

## **5) Inclusione digitale per il lavoro (volontari 2)**

Sede di attuazione del progetto: Sportello Comunale per il Lavoro presso Q.re San  
Donato p.zza Spadolini 7 – 40127 Bologna  
Operatore Locale di Progetto: Lamberto Gamberini  
E.mail: [lamberto.gamberini@comune.bologna.it](mailto:lamberto.gamberini@comune.bologna.it)– tel . 0512194673

## **Art.3**

### **Requisiti e condizioni di ammissione .**

Ad eccezione degli appartenenti ai corpi militari o alle forze di polizia, possono partecipare alla selezione i cittadini italiani, senza distinzione di sesso che, alla data di presentazione della domanda, abbiano compiuto il diciottesimo e non superato il ventottesimo anno di età, **(28 anni e 364 giorni)**. in possesso dei seguenti requisiti:

-avere compiuto il diciottesimo e non superato il ventottesimo anno di età, (28 anni e 364 giorni);

-essere cittadini italiani;

-non aver riportato condanna anche non definitiva alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo ovvero ad una pena della reclusione anche di entità inferiore per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto, trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplodenti ovvero per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici, o di criminalità organizzata;

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e, ad eccezione del limite di età, mantenuti sino al termine del servizio, a pena di decadenza.

Non possono presentare domanda i giovani che:

- a) già prestano o abbiano prestato servizio civile in qualità di volontari ai sensi della legge n. 64 del 2001, ovvero che abbiano interrotto il servizio prima della scadenza prevista;
- b) abbiano in corso con l'ente che realizza il progetto rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo, ovvero che abbiano avuto tali rapporti nell'anno precedente di durata superiore a tre mesi.

#### **Art.4**

##### **Presentazione delle domande**

La domanda dovrà pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 14.00 del giorno 4 novembre 2013.**

Le domande possono essere presentate esclusivamente secondo le seguenti modalità:

1. Con Posta Elettronica Certificata (PEC) – art 16-bis , comma 5 della legge 28 gennaio 2009, n.2 -di cui è titolare l'interessato avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato pdf ; che dovrà essere inviata alla seguente PEC del Comune di Bologna: [protocollogenerale@pec.comune..bologna.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune..bologna.it)
2. A mezzo "raccomandata A/R";
3. A mano

La domanda di partecipazione alla presente selezione, se presentata in formato cartaceo, dovrà essere indirizzata a **Comune di Bologna - Dipartimento Benessere di Comunità- Settore Salute, Sport e Città Sana - Bando Servizio Civile,**

**Progetto** ( indicare il titolo del progetto prescelto) può essere consegnata a mano in busta non chiusa, presso: SPORTELLO del PROTOCOLLO GENERALE presso URP di P.zza Maggiore 6 nei seguenti orari:

dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00 – sabato dalle 8,30 alle

12,30 Martedì e Giovedì anche dalle 15 alle 17 ; **NB: lunedì 4 novembre l'orario di chiusura avverrà alle ore 14 e non OLTRE.**

oppure tramite raccomandata postale, con avviso di ricevimento, indirizzata a Comune di Bologna- Comune di Bologna - Dipartimento Benessere di Comunità- Settore Salute, Sport e Città Sana - Servizio Civile -Piazza Liber Paradisus-6-40129 Bologna.

Le domande pervenute oltre il termine stabilito non saranno prese in considerazione. La domanda deve essere presentata direttamente o indirizzata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo. Le domande trasmesse a mezzo fax o via e-mail non saranno prese in considerazione.

*Nel caso di spedizione postale della domanda **farà fede il timbro a data di arrivo apposto a cura dell'Ufficio Spedizioni del Comune di Bologna , e non la data di spedizione dall'Ufficio postale e nel caso di presentazione diretta farà fede il timbro a data di ricevimento apposto a cura del Protocollo Generale***

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda, firmata dal richiedente, deve essere:

-redatta secondo il modello riportato in "**Allegato 2**" al presente bando, attenendosi scrupolosamente alle istruzioni riportate in calce al modello stesso. Copia del modello può essere scaricata dal sito internet del Comune di Bologna

- **firmata per esteso dal richiedente, con firma da apporre**

**necessariamente in forma autografa, accompagnata da fotocopia di valido documento di identità personale, per la quale non è richiesta autenticazione;**

- accompagnata dalla compilazione dell'**Allegato 3** , contenente i dati relativi ai titoli come da bando SCN.

**E' possibile presentare una sola domanda** di partecipazione per un unico progetto di servizio civile nazionale da scegliere tra i progetti inseriti nel presente bando, tra quelli inseriti nei restanti bandi regionali e delle province autonome o nel bando nazionale.  
**La presentazione di più domande comporta l'esclusione dalla partecipazione a tutti i progetti inseriti nei bandi innanzi citati.**

## **Art.5**

### **Procedure selettive**

La selezione dei candidati è effettuata dall'ente secondo il seguente sistema di selezione. I candidati dovranno effettuare due prove:

--una Prova scritta

--un Colloquio.

Il punteggio finale ottenibile dai candidati risulta dalla somma del punteggio conseguito con la prova scritta e del punteggio conseguito con il Colloquio.

Il punteggio massimo che si può ottenere al termine delle due prove è di punti 110.

#### **Prima Prova - Prova scritta:**

La prova scritta è articolata in parte generale e parte specifica riferita al progetto, ed è costituita, nel complesso, da 50 domande a risposta chiusa (sono previste 3 possibilità di risposta di cui 1 Esatta e 2 Errate).

La parte generale è comune e propria di tutti i progetti di Servizio Civile dell'ente, la parte specifica è riferita ai singoli progetti.

**La parte generale è costituita da 30 domande relative a cultura generale, conoscenza**

**servizio civile, aspetti motivazionali e relazionali**, per un punteggio massimo conseguibile pari a punti 30.

Verrà attribuito il punteggio di punti 1 per ogni risposta esatta e punteggio 0 per ogni risposta errata.

**La parte specifica è costituita da 20 domande** relative al progetto specifico su cui il volontario ha presentato domanda, per un punteggio massimo conseguibile pari a punti 20.

Verrà attribuito il punteggio di punti 1 per ogni risposta esatta e punteggio 0 per ogni risposta errata.

Il punteggio massimo ottenibile nella prova scritta è pari a punti 50.

NON è previsto un punteggio minimo a cui è vincolato il superamento della prova scritta.

#### **Seconda Prova- Colloquio**

Il colloquio verterà su 9 ambiti/fattori di valutazione che costituiscono la SCHEDA DI VALUTAZIONE. di cui all'**Allegato 4**

Per ogni ambito/fattore di valutazione potrà essere attribuito un punteggio massimo di 60 punti.

Il punteggio finale del colloquio sarà dato dalla media matematica della somma dei punteggi ottenuti in ogni singolo ambito/fattore da dividersi per il numero dei 9 ambiti/fattori

Ovvero, in termini matematici, il punteggio del colloquio è il risultato della somma dei punteggi dei fattore 1, fattore 2, fattore 3, fattore 4, fattore 5, fattore 6, fattore 7, fattore 8, fattore 9 DA DIVIDERSI per il numero dei fattori che nel caso di specie sono sempre 9.

Il punteggio massimo ottenibile nel colloquio è pari a punti 60.

Il punteggio finale ottenuto deve essere riportato nella scheda con due cifre decimali.

Il colloquio si intende superato solo se il punteggio finale del colloquio è uguale o superiore a punti 36.

Il punteggio finale della selezione risulta dalla somma del punteggio conseguito con la prova scritta e del punteggio conseguito con il Colloquio. Il punteggio massimo che si può ottenere al termine delle 2 prove è di punti 110.

Svolgimento delle selezioni:

**la prova scritta per tutti i candidati dei 5 progetti si svolgerà il giorno 12 novembre ore 15 PRESSO L'ISTITUTO ALDINI VALERIANI - VIA BASSANELLI 9/11 - SALA A PIANO TERRA.**

Il calendario dei giorni di svolgimento della prova orale per ogni singolo progetto saranno pubblicati a partire dal 15 novembre 2013 sul sito del Comune di Bologna .

L'Ente provvederà ad avvertire tempestivamente i candidati non ammessi al colloquio di selezione.

**I candidati dovranno presentarsi nel luogo e negli orari sopra indicati muniti di valido documento di riconoscimento.**

L'ente cui è rivolta la domanda verifica in capo a ciascun candidato la sussistenza dei requisiti previsti dall'art. 3 del presente bando (limiti di età; possesso della cittadinanza italiana; assenza di condanne penali) e provvede ad escludere i richiedenti che non siano in possesso anche di uno solo di tali requisiti.

La mancata sottoscrizione e/o la presentazione della domanda fuori termine è causa di esclusione dalla selezione, analogamente alla mancata allegazione della fotocopia del documento di identità; è invece sanabile l'allegazione di una fotocopia di un documento scaduto.

Delle eventuali cause di esclusione è data comunicazione all'interessato a cura dell'ente. L'ente, terminate le procedure selettive, compila le graduatorie relative ai singoli progetti, ovvero alle singole sedi di progetto in ordine di punteggio decrescente attribuito ai candidati, evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili. Nella graduatoria sono inseriti anche i candidati risultati idonei e non selezionati per mancanza di posti.

L'ente redige, inoltre, un elenco con i nominativi di tutti i candidati non inseriti nelle graduatorie perché risultati non idonei, ovvero esclusi dalla selezione con l'indicazione della motivazione. Il mancato inserimento nelle graduatorie è tempestivamente portato a conoscenza degli interessati da parte dell'ente.

Alla graduatoria è assicurata da parte dell'ente adeguata pubblicità. Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio al Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi approvato dal Comune di Bologna.

## **Art. 6**

### **Obblighi di servizio**

I volontari si impegnano ad espletare il servizio per tutta la sua durata e ad adeguarsi alle disposizioni in materia di servizio civile dettate dalla normativa primaria e secondaria, a quanto indicato nel contratto di servizio civile e alle prescrizioni impartite dall'ente d'impiego in ordine all'organizzazione del servizio e alle particolari condizioni di espletamento.

I volontari sono tenuti al rispetto dell'orario di servizio o ad obblighi di altra natura, connessi al progetto medesimo.

L'interruzione del servizio senza giustificato motivo, prima della scadenza prevista, comporta l'impossibilità di partecipare per il futuro alla realizzazione di nuovi progetti di servizio civile nazionale, nonché la decadenza dai benefici eventualmente previsti dallo specifico progetto e il mancato rilascio dell'attestato di svolgimento del servizio.

## **Art. 7**

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 i dati forniti dai partecipanti sono acquisiti dall'ente che cura la procedura selettiva per le finalità di espletamento delle attività concorsuali e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di servizio civile, saranno trattati per le finalità connesse alla gestione del

rapporto stesso ed alla realizzazione del progetto. I dati medesimi saranno trattati dal Dipartimento ai fini dell'approvazione delle graduatorie definitive e per le finalità connesse/o strumentali alla gestione del servizio civile. Il trattamento dei dati avverrà con l'utilizzodi procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

I dati raccolti dal Dipartimento potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno specifici servizi strumentali alle finalità istituzionali del Dipartimento stesso.

Gli interessati godono dei diritti di cui all'art.7 del citato decreto legislativo n. 196 del 2003, tra i quali il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Capo del Dipartimento, titolare del trattamento dei dati personali.

#### **Art. 8**

##### **Disposizioni finali**

Al termine del servizio, svolto per dodici mesi o per almeno nove mesi in caso di subentro, verrà rilasciato dal Dipartimento un attestato di espletamento del Servizio civile volontario redatto sulla base dei dati forniti dall'Amministrazione Comunale.

Per informazioni relative al presente bando è possibile contattare :

Dipartimento Benessere di Comunità- Settore Salute, Sporte e Città Sana. -Piazza Liber Paradisus-6-40129 Bologna - Torre C: 2°piano

Marzia Bettocchi tel 051 2195919

E -mail :marzia.bettocchi@comune.bologna.it

Cristina Zambon tel 051 2195908

E -mail :cristina.zambon@comune.bologna.it

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle 12,30